



Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Цаган-Ольская средняя общеобразовательная школа»
по предупреждению распространения коронавирусной инфекции
(COVID-19)

1. Оперативный штаб Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Цаган-Ольская средняя общеобразовательная школа» образован в целях по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID19) (далее — Оперативный штаб) образован в целях рассмотрения вопросов, связанных с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Цаган-Ольская средняя общеобразовательная школа».

2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется санитарным законодательством Российской Федерации, решениями Оперативных штабов и комиссии, созданных на уровне Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края.

3. Основными задачами Оперативного штаба являются:

3.1. рассмотрение проблем деятельности подведомственных и структурных подразделений связанных с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);

3.2. выработка предложений по проведению мероприятий, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории МАОУ «ЦОСОШ»;

3.3. организация взаимодействия координации совместных действий и взаимодействия с органами и организациями, осуществляющими федеральный государственный санитарно - эпидемиологический надзор, органами исполнительной власти Российской Федерации и другими органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и другими органами власти по вопросам предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории МАОУ «ЦОСОШ».

4. Для решения задач, предусмотренных настоящим документом, Оперативный штаб вправе:

4.1 запрашивать и получать необходимую информацию у подведомственных учреждений, а также у своих сотрудников;

4.2. направлять своих представителей для участия в мероприятиях проводимых органами власти и иными организациями по вопросам, касающимся задач Оперативного штаба;

4.3. привлекать к работе специалистов в соответствующих сферах деятельности;

4.4. организовывать взаимодействие органами и организациям Роспотребнадзора, здравоохранения и другими органами исполнительной власти, организациями по компетенции;

4.5. для приема информации в круглосуточном режиме привлекать ответственных (назначенных) дежурных.

5. Заседание Оперативного штаба проводит директор или его заместитель.

6. Решения Оперативного штаба оформляются протоколом, которыми подписывается председательствующим на заседании.